

Formularul se transmite pentru avizare la secretariatul IȘJ Mureș, în două exemplare sau prin fax, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de plecare, împreună cu anexele prevăzute în procedură!

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ,

NR. ÎNREG. _____ / _____

_____ (unitatea de învățământ)

_____ (localitatea, județul)

telefon _____

Nr. înreg. _____

SE APROBĂ,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. PAULA-MARIA DĂRĂBAN

AVIZAT,
PROF. DR. DIANA-ANCA NIȚULESCU

Către

Inspectoratul Școlar Județean Mureș

1. Solicităm aprobarea deplasării/excursiei/taberei de studiu/agrement/tematică/concurs/festival, efectuat/ă cu un număr de _____ elevi din clasele _____, și un număr de _____ cadre didactice însoțitoare.

2. Itinerar: _____

ȘI RETUR

3. Perioada _____ Durata deplasării: _____ zile, L Ma Mi J V S D

4. Obiective (activități) vizate: _____

5. Programul deplasării:

Ziua	Activitate în localitatea	Orele	Activitate în localitatea	Orele
	Plecarea din localitatea			
			Sosirea înapoi în localitatea	

6. Mijloace de transport: _____ asigurare de _____ cu licența de transport nr. _____

7. Am optat pentru organizarea excursiei în zilele mai sus menționate, din următoarele considerente:

8. Colectivul de cadre didactice care răspunde de organizarea excursiei:

- **cadre didactice** însoțitoare care răspund de securitatea elevilor: *Subsemnații, însoțitori ai elevilor în această deplasare, declarăm pe propria răspundere că vom asigura securitatea și integritatea elevilor participanți. Am efectuat instruirea elevilor, prezentându-le normele de comportament civilizată și cele pentru asigurarea integrității lor fizice, conform legislației școlare în vigoare.*

1. _____ (conducător) _____ semnăt. _____
2. _____ semnăt. _____
3. _____ semnăt. _____
4. _____ semnăt. _____
5. _____ semnăt. _____

Anexez prezentei cereri programul de recuperare a orelor.

ÎMI ASUM RĂSPUNDEREA PENTRU EXACTITATEA DATELOR
DIRECTOR,

NUMELE ȘI PRENUMELE _____ SEMNĂTURA _____ L.S.